



UNIFACISA
CENTRO UNIVERSITÁRIO





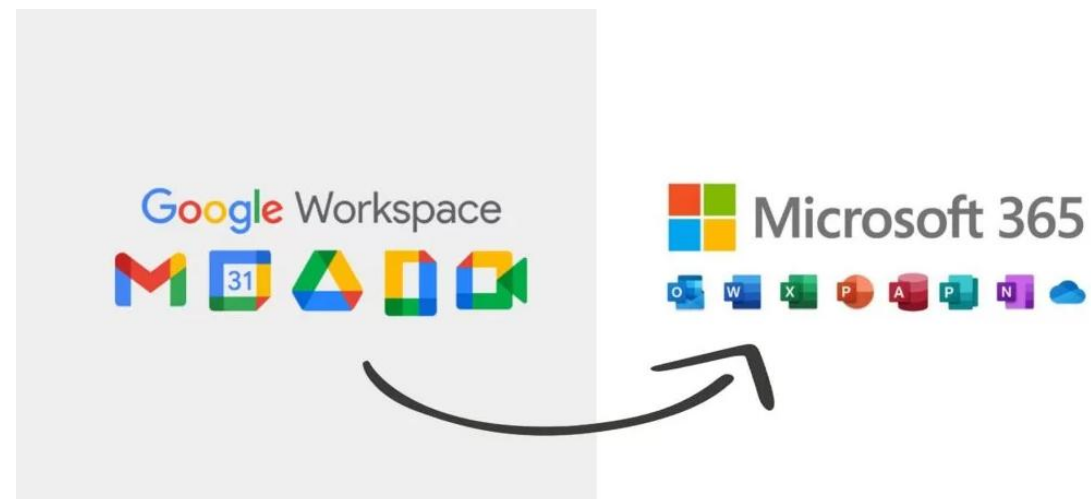
Quais conteúdos serão migrados?



Quais conteúdos serão migrados?

Durante o processo de migração para o Office 365, os seguintes conteúdos serão transferidos **automaticamente** para as ferramentas equivalentes da Microsoft:

- **Caixa de E-mail:** Todos os e-mails da sua conta do Google Workspace serão migrados para o Microsoft Outlook, incluindo pastas personalizadas e anexos.
- **Arquivos do “Meu Drive”:** Todos os arquivos e pastas armazenados na área "Meu Drive" do Google Drive serão transferidos para o OneDrive, preservando a estrutura original.

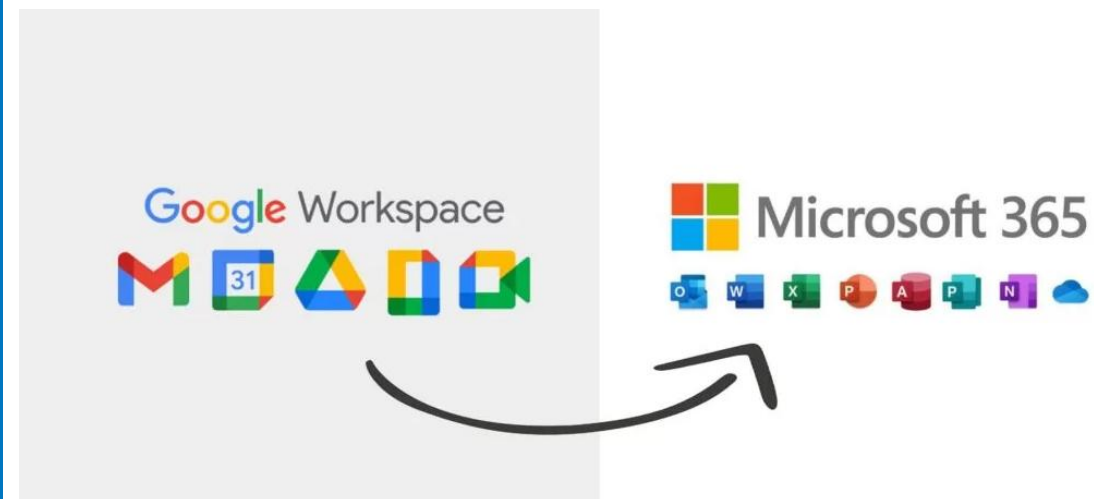




Quais conteúdos serão migrados?

- **Arquivos do Google Sala de Aula:** Documentos, apresentações, planilhas e outros materiais **de sua propriedade** no Google Sala de Aula serão migrados para o OneDrive. É importante revisar as permissões e os links compartilhados após a migração.
- **Compromissos:** Todos os eventos e compromissos do Google Agenda serão migrados para o Calendar.

Atenção: É recomendável revisar os conteúdos migrados para garantir que todos os dados estejam acessíveis e organizados corretamente no Office 365.





Informações importantes sobre a migração



Informações Importantes sobre a Migração

- **Reagendamento de Reuniões Online:** Após a migração, o Microsoft Teams importará todas as reuniões agendadas apenas como compromissos no calendário. Dessa forma, será necessário criar um novo link para as reuniões online previamente agendadas.
- **Sincronização Completa dos Dados:** O processo de migração será concluído com a **sincronização completa** de todos os conteúdos **até o dia 07/03**. Durante este período, alguns arquivos ou e-mails podem demorar para sincronizar completamente no Office 365. Pedimos sua compreensão e recomendamos que você monitore regularmente os conteúdos migrados.



Informações importantes sobre a migração

Os dados compartilhados por outras pessoas **não serão migrados**, como:

- Conteúdos do Classroom postados por professores ou outros alunos;
- Arquivos compartilhados no Google Drive por outras pessoas;
- Conteúdo armazenado na área “Drives Compartilhados”.
- Formulários criados no Google.

Para esses casos, realize o download manualmente ou solicite ao proprietário que compartilhe os dados novamente com o seu endereço de e-mail ativo.



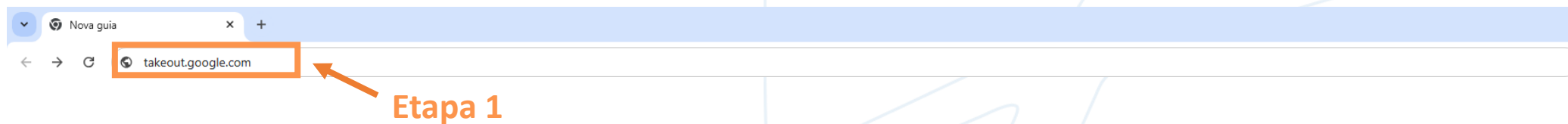


Como fazer o backup dos meus dados?

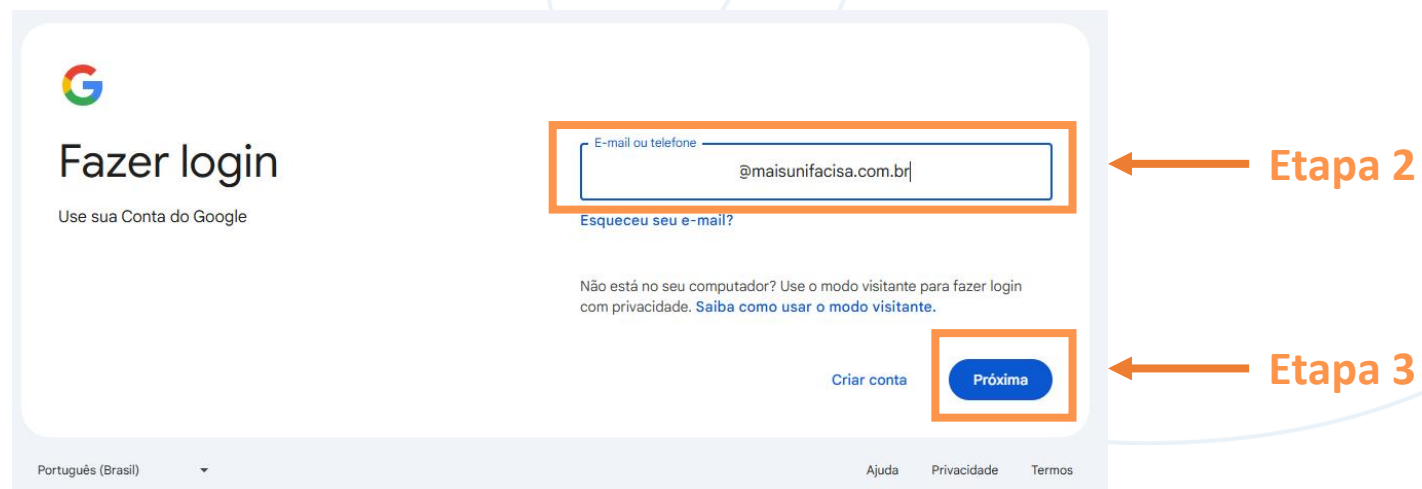


Como fazer o backup dos meus dados?

1. Acesse o Google Takeout pelo navegador da sua preferência utilizando link: <https://takeout.google.com/>



2. Insira o seu e-mail @maisunifacisa ou @posunifacisa;
3. Clique em “Próxima”





Como fazer o backup dos meus dados?

4. Insira a sua senha;
5. Clique em “Próxima”.

The image shows a Google account login interface. On the left, there is a Google logo, the text "Olá!", and a profile picture placeholder with the email address "@maisunifacisa.com.br". On the right, there is a password input field with the placeholder text "Digite sua senha" and a "Mostrar senha" checkbox below it. A blue button labeled "Próxima" is located at the bottom right. Two orange arrows point to the password field and the "Próxima" button, labeled "Etapa 4" and "Etapa 5" respectively.

Etapa 4

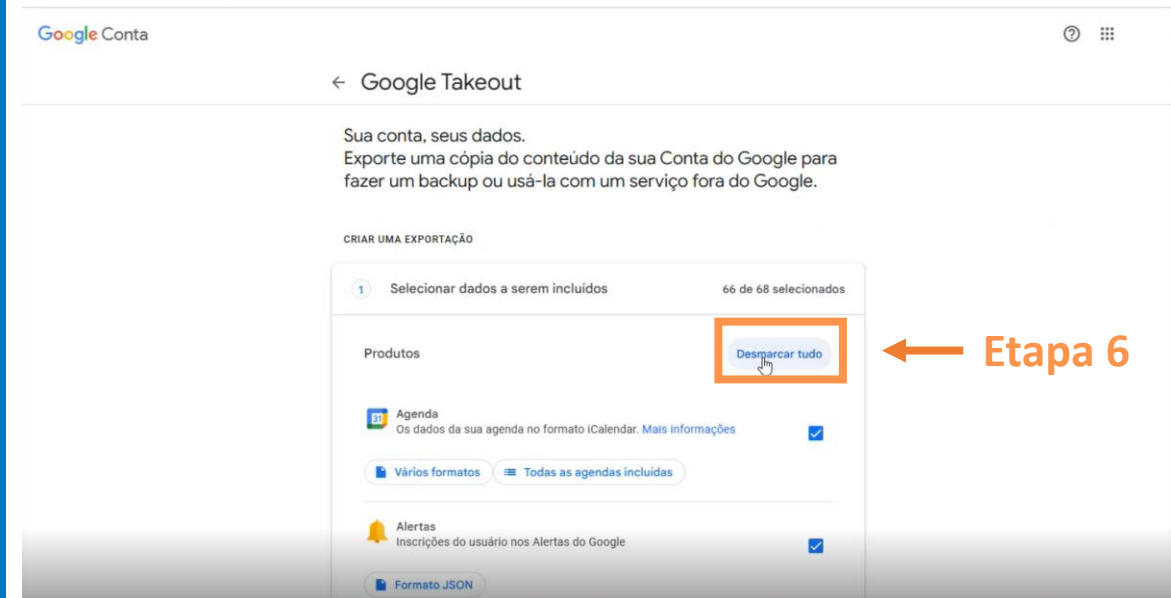
Etapa 5



Como fazer backups dos meus dados?

6. Clique em “Desmarcar tudo” para selecionar apenas os dados que deseja migrar.

Atenção: Certifique-se de que o destino escolhido tenha espaço de armazenamento suficiente para receber os dados. O destino pode ser uma plataforma de armazenamento em nuvem, como outra conta do Google Drive, OneDrive ou Dropbox, ou o próprio computador, caso opte por realizar o download diretamente (mais detalhes na Etapa 9).





Como fazer backups dos meus dados?

7. Selecione os dados que deseja migrar. Alguns exemplos de dados que podem ser selecionados:

- Agenda;
- Drive;
- Fotos;
- Keep;
- Sala de Aula;
- Tarefas;
- Chrome (para migrar favoritos e histórico de navegação).

← Google Takeout reguladores e marcações "gostei" e "não tenho interesse"

1 Selecionar dados a serem incluídos 8 de 69 selecionados

Drive
Seus arquivos armazenados em Meu Drive e Computadores. [Mais informações](#)

Vários formatos Configurações avançadas

Todos os dados do Drive incluídos

E-mail
Mensagens e anexos da sua conta do Gmail no formato MBOX. Configurações do usuário da sua conta do Gmail no formato JSON. [Mais informações](#)

Vários formatos Todos os dados de e-mail incluídos

Embark
As informações de inscrição do fornecedor foram enviadas para o Embark.

Vários formatos

Emergência pessoal
Dados do app Emergência pessoal

Formato MP4

Firebase Dynamic Links
Seus metadados de configuração de link curto do Firebase Dynamic Links.

Observação: cada arquivo exportado é limitado a 10 milhões de links. Entre em contato com o [suporte do Firebase](#) se tiver dúvidas ou problemas.

← Etapa 7



Como fazer backups dos meus dados?

8. Após selecionar o conteúdo que deseja migrar, clique em “Próxima Etapa”

← Google Takeout

1 Selecionar dados a serem incluídos 8 de 69 selecionados

Street View
Imagens e vídeos que você enviou para o Google Street View

Vários formatos

Tarefas
Dados das suas tarefas abertas e concluídas. [Mais informações](#)

Formato JSON

Tarefas
Seus cursos e atividades, incluindo rubricas e comentários de feedback.

Vários formatos

Voice
O histórico de ligações, as mensagens de texto e de correio de voz salvos do Google Voice, bem como os números vinculados atuais. [Mais informações](#)

Vários formatos

YouTube e YouTube Music
Histórico de pesquisa e de exibição, vídeos, comentários e outros conteúdos que você criou no YouTube e YouTube Music [Mais informações](#)

Vários formatos Todos os dados do YouTube incluídos

Etapa 8 → **Próxima etapa**



Como fazer backups dos meus dados?

9. Selecione o destino para o qual deseja transferir o conteúdo:

- a) Enviar link de download por e-mail;
- b) Adicionar ao Google Drive;
- c) Adicionar ao Dropbox;
- d) Adicionar ao OneDrive;
- e) Adicionar ao Box.

Observação: Para as opções de b) a e), será solicitado o login na plataforma de destino e as permissões necessárias. Neste manual, contemplaremos apenas a opção a).

Selecionar dados a serem incluídos 8 de 69 selecionados

← Google Takeout

2 Escolha o tipo de arquivo, a frequência e o destino

Destino

Transferir para:

- Enviar link de download por e-mail
- Adicionar ao Google Drive
- Adicionar ao Dropbox
- Adicionar ao OneDrive
- Adicionar ao Box

Exportar a cada dois meses por um ano

Seis exportações

Tipo e tamanho do arquivo

Tipo de arquivo:

.zip

Arquivos ZIP podem ser abertos em quase todos os computadores.

Tamanho do arquivo:

2 GB

Exportações com um tamanho maior que esse serão divididas em vários arquivos.

Criar exportação

← Etapa 9



Como fazer backups dos meus dados?

10. Selecione a frequência de exportação: Recomendamos escolher a opção "Exportar uma vez", considerando que sua conta do Google será desativada.

Escolha o tipo e o tamanho do arquivo:

11. Formato do arquivo: Recomendamos o formato .zip por sua ampla compatibilidade com diversos sistemas operacionais;

12. Tamanho máximo do arquivo: Opte por 50 GB, para evitar que o download seja excessivamente fragmentado em vários arquivos menores;

13. Clique em "Criar Exportação".

← Selecionar dados a serem incluídos 8 de 69 selecionados

Google Takeout

2 Escolha o tipo de arquivo, a frequência e o destino

Destino

Transferir para:

Enviar link de download por e-mail

Saiba mais sobre como localizar, acessar e compartilhar seus dados.

Frequência

Exportar uma vez
1 exportação

Exportar a cada dois meses por um ano
Seis exportações

Tipo e tamanho do arquivo

Tipo de arquivo:

.zip

Arquivos ZIP podem ser abertos em quase todos os computadores.

Tamanho do arquivo:

50 GB

Exportações com um tamanho maior que esse serão divididas em vários arquivos. Arquivos Zip maiores que 2 GB serão comprimidos em zip64. É possível que os sistemas operacionais mais antigos não consigam abrir esse formato de arquivo. Há aplicativos externos que podem ser usados para descompactar arquivos zip64.

Etapa 10

Etapa 11

Etapa 12

Etapa 13

Criar exportação



Como fazer backups dos meus dados?

14. O processo de exportação dos dados será iniciado. Aguarde até a conclusão. Você será notificado por e-mail assim que o processo for finalizado.



Progresso da exportação

- O Google está criando uma cópia dos dados de 8 produtos
- ⌚ Esse processo pode demorar bastante (possivelmente horas ou dias) para ser concluído. Você receberá um e-mail quando a exportação estiver concluída.
Criado em: 7 de janeiro de 2025, 11:05

✕ Cancelar exportação

+ Criar outra exportação

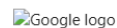


Como fazer o backup dos meus dados?

15. Confira seu e-mail e realize o download dos dados. Eles ficarão disponíveis por 7 dias. Após esse período, será necessário repetir o processo de exportação.



Seus dados do Google estão prontos para download



Sua conta, seus dados.

Terminamos de criar uma cópia dos dados do Google que você solicitou em
Você poderá baixar os seu arquivos até

O download terá dados de 8 produtos.

Gerenciar solicitações do Google Takeout

Fazer o download de 1 de 6

Fazer o download de 2 de 6

Fazer o download de 3 de 6

Fazer o download de 4 de 6

Fazer o download de 5 de 6

Fazer o download de 6 de 6

Esta mensagem foi enviada porque você usou o Google Takeout recentemente. [Saiba mais](#) sobre como localizar, acessar e compartilhar seus dados.

[Política de Privacidade](#) | [Termos de Serviço](#)



Dúvidas?

Caso tenha dificuldades durante a transição, entre em contato com o suporte técnico do Grupo Unifacisa:

suporte.migracao@unifacisa.edu.br

(83) 98105 8051

Estamos aqui para garantir que sua experiência com o Office 365 seja a melhor possível!